



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว  
เรื่อง มาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว ได้ให้ความสำคัญต่อการป้องกันและปราบปรามการทุจริตตามนโยบายรัฐบาลซึ่งได้กำหนดเป็นยุทธศาสตร์ชาติ ว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริตภาคีรัฐและมีเจตนารมณ์ในการดำเนินงานอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียตามหลักธรรมาภิบาลที่ดี และเพื่อให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ดังนั้น เพื่อเป็นการส่งเสริมให้หน่วยงานสามารถป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวมได้อย่างมีประสิทธิภาพอย่างแท้จริง องค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัวจึงได้ประกาศมาตรการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม ดังนี้

๑. ผู้ปฏิบัติงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว ต้องมีความเข้าใจความหมายของการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

การขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน หมายถึง การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐมีผลประโยชน์ส่วนตนอยู่และมีการใช้อิทธิพลตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเพื่อให้เกิดผลประโยชน์ส่วนตัว โดยก่อให้เกิดผลเสียต่อผลประโยชน์ส่วนรวม ผลประโยชน์ทับซ้อนมีหลายรูปแบบไม่จำกัดอยู่ในรูปของตัวเงินหรือทรัพย์สินเท่านั้น แต่รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ที่ไม่ใช่รูปตัวเงินหรือทรัพย์สินก็ได้

ถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันประเภทหนึ่ง เพราะเป็นการแสวงหาประโยชน์ส่วนบุคคลโดยการละเมิดต่อกฎหมาย ด้วยการใช้อำนาจในตำแหน่งหน้าที่ไปแทรกแซงการใช้ดุลพินิจในกระบวนการตัดสินใจของเจ้าหน้าที่ของรัฐ จนทำให้เกิดการละทิ้งคุณธรรมในการปฏิบัติหน้าที่สาธารณะ ขาดความเป็นอิสระ ความเป็นกลางและความเป็นธรรม ส่งผลกระทบต่อประโยชน์สาธารณะของส่วนรวม และทำให้ผลประโยชน์หลักขององค์กร หน่วยงานและสังคมต้องสูญเสียไป

๒. แนวทางการป้องกันและแก้ไขปัญหาการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

การส่งเสริมให้ผู้ปฏิบัติงานมีความเข้าใจเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest) สามารถแยกแยะผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมได้ รวมถึงไม่มีพฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

๓. พฤติกรรมที่เข้าข่ายการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือผลประโยชน์ทับซ้อน (Conflict of Interest)

(๑) การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดจากบุคคล นอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย หรือกฏข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยา

(๒) การ...

-๒-

(๒) การเข้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ซึ่งเป็นการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนกับประโยชน์ส่วนรวม

(๓) การกำหนดนโยบาย การเสนอหรือให้ความเห็นชอบกฎหมาย ระเบียบ กฎใดๆอันเป็นการเอื้อประโยชน์ต่อกิจการของตน คู่สมรส บุตร หรือบิดามารดา

(๔) การใช้ข้อมูลภายในของรัฐที่ยังเป็นความลับอยู่ซึ่งตนได้รับหรือรู้จากการปฏิบัติหน้าที่หรือการใช้อำนาจหน้าที่โดยทุจริต

(๕) การริเริ่ม เสนอ จัดทำ อนุมัติโครงการของหน่วยงาน เพื่อเอื้อประโยชน์ต่อตนเองหรือบุคคลหนึ่งบุคคลใดโดยเฉพาะไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม

(๖) การใช้ทรัพย์สินของหน่วยงานที่ตนสังกัดหรือที่ตนปฏิบัติหน้าที่อยู่เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่ได้รับอนุญาตโดยชอบด้วยกฎหมาย

(๗) การค้ำของขวัญ ของที่ระลึก เงิน ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดอันอาจคำนวณเป็นเงินได้ที่มีผู้มอบให้ในโอกาสที่เจ้าหน้าที่ของรัฐปฏิบัติงานตามตำแหน่งหน้าที่ของตนหรือตามที่ได้รับมอบหมาย แม้ว่าผู้มอบจะระบุให้เป็นการส่วนตัวก็ตาม เว้นแต่เป็นสิ่งที่อาจได้รับตามกฎหมายหรือกฎ หรือเป็นสิ่งที่ได้รับตามจำนวนที่สมควรตามปกติประเพณีนิยมในการปฏิบัติหน้าที่ หรือเป็นการรับการให้ในลักษณะให้แก่บุคคลทั่วไป

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒ ตุลาคม ๒๕๖๔

สืบทำรวจเอก



( อัครชัย สมติ )

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ปฏิบัติหน้าที่  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว



รายงานผลการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงการทุจริต ขององค์การบริหารส่วนตำบลบ้านบัว  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

**ความหมาย**

ความเสี่ยงการทุจริต หมายถึง ความเสี่ยงของการดำเนินงานที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนกับผลประโยชน์ส่วนรวม หรือการรับสินบน  
ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงการทุจริต

**ขอบเขตการประเมินความเสี่ยงทุจริต**

ประเภทความเสี่ยงทุจริต แบ่งออกเป็น ๓ ด้านดังนี้

๑. ความเสี่ยงการทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต ตามภารกิจที่กำหนดไว้พระราชบัญญัติอำนาจความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ พ.ศ.๒๕๕๘
๒. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
๓. ความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

**วิธีวิเคราะห์ความเสี่ยง**

เป็นการวิเคราะห์โดยระบุความเสี่ยงจากกระบวนการงาน อธิบายรูปแบบ พฤติการณ์ เหตุการณ์ ความเสี่ยงต่อการทุจริต การวิเคราะห์ระดับความรุนแรงของผลกระทบ กับระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง และการกำหนดมาตรการ กิจกรรม แนวทางในการป้องกันความเสี่ยงของการดำเนินเงินที่อาจก่อให้เกิดการทุจริต

**๑. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification) มี ๓ ด้าน ได้แก่**

- (๑) ด้านความเสี่ยงทุจริตที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติ อนุญาต
- (๒) ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่
- (๓) ด้านความเสี่ยงการทุจริตในความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณและการบริหารจัดการทรัพยากรภาครัฐ

**๒. ระดับโอกาสและผลกระทบความเสี่ยง**

**๒.๑ ระดับโอกาส มี ๓ ระดับ ได้แก่**

- (๑) ระดับสูง หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตสูง

(๒) ระดับปานกลาง หมายถึง เป็นขั้นตอนหลักกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตไม่สูงมาก

(๓) ระดับพอใช้ หมายถึง เป็นขั้นตอนรองของกระบวนการ และมีความเสี่ยงในการทุจริตน้อย จนถึงระดับไม่มีผลกระทบ

๒.๒ ระดับความรุนแรงของผลกระทบ มี ๓ ระดับ ได้แก่

(๑) ระดับสูง หมายถึง มีผลต่อผู้ใช้บริการ ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานที่กำกับดูแล พันธมิตร เครือข่าย การเงิน ในระดับความรุนแรง

(๒) ระดับปานกลาง หมายถึง มีผลต่อผู้ใช้บริการ ผู้มีส่วนได้เสีย หน่วยงานที่กำกับดูแล พันธมิตร เครือข่าย การเงิน ในระดับที่ไม่รุนแรง

(๓) ระดับต่ำ หมายถึง มีผลกระทบต่อกระบวนการภายใน การเรียนรู้องค์ความรู้ ภายในหน่วยงาน

### ๓. ระดับความจำเป็นของการเฝ้าระวัง

๓.๑ ระดับ ๑ หมายถึง กิจกรรมหรือขั้นตอนหลักที่ต้องใช้การเฝ้าระวัง

๓.๒ ระดับ ๒ หมายถึง มีผลกระทบต่อกระบวนการภายใน การเรียนรู้องค์ความรู้ ภายในหน่วยงาน

### ๔. การประเมินควบคุมความเสี่ยง

ระดับควบคุมความเสี่ยงการทุจริต แบ่งเป็น ๓ ระยะ ดังนี้

ดี หมายถึง การจัดการได้ทันทีทุกครั้งที่เกิดความเสี่ยง ไม่กระทบถึงผู้ใช้บริการ ผู้รับมอบผลงาน องค์กร ไม่มีผลเสียทางการเงิน ไม่ต้องจ่ายเพิ่ม

พอใช้ หมายถึง จัดการได้โดยส่วนใหญ่ มีบางครั้งยังจัดการไม่ได้ กระทบถึงผู้ใช้บริการ ผู้รับมอบงาน องค์กร แต่ยอมรับได้ มีความเข้าใจ

ต่ำ หมายถึง จัดการไม่ได้ หรือได้บางส่วน การจัดการเพิ่มเกิดจากรายจ่าย มีผลกระทบถึงผู้ใช้บริการ ผู้รับมอบผลงาน และยอมรับไม่ได้ ไม่มีความเข้าใจ

### ๕. ตัวชี้วัดความสำเร็จ ใช้การร้องเรียนเป็นตัวชี้วัด โดยมีระดับดังนี้

ระดับ ๐ หมายถึง ไม่มีข้อร้องเรียน การปฏิบัติอยู่ในระดับที่หน้าพอใจ สามารถจัดการความเสี่ยงได้ดี

ระดับ ๑ หมายถึง มีข้อร้องเรียน การปฏิบัติอยู่ในระดับที่ไม่น่าพอใจ ยอมรับไม่ได้ ต้องบริหารจัดการความเสี่ยงเพิ่ม

### ๖. การติดตามประเมินผล

ให้ผู้รับผิดชอบของแต่ละสำนัก / กองที่เกี่ยวข้อง รายงานผลการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ให้ผู้บริหารทราบ อย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือ ๒ ครั้ง หรือ ทุก ๖ เดือน ของแต่ละปีงบประมาณ

ประเด็นความเสี่ยง	กระบวนการ	รูปแบบพฤติการณ์ความเสี่ยงทุจริต	ระดับโอกาสเกิดการทุจริต	ระดับผลกระทบ	ระดับความจำเป็นในการเฝ้าระวัง	มาตรการป้องกันการทุจริต	ตัวชี้วัดความสำเร็จ	กำหนดเสร็จแล้ว	ผู้รับผิดชอบ	การติดตามประเมินผล
ด้านความโปร่งใสของการใช้จ่ายงบประมาณการใช้อำนาจและตำแหน่งหน้าที่	การจัดซื้อจัดจ้าง	มีการจัดซื้อจัดจ้างกับภาคเอกชนที่มาติดต่อกันเป็นประจำหรือเจาะจงเป็นรายไปเฉพาะร้านที่สนิทสนมเป็นเครือญาติหรือคนคุ้นเคย	ปานกลาง	ปานกลาง	๑	-จัดทำและเผยแพร่การจัดซื้อหาพัสดุประจำปีงบประมาณทุกปี -กำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและมาตรการความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเข้มงวด -การรายงานผลการจัดซื้อจัดจ้างกำกับให้มีการตรวจสอบความสัมพันธ์ระหว่างคู่สัญญาการรายงานการให้หรือรับผลประโยชน์	จำนวนเรื่องร้องเรียนการจัดซื้อจัดจ้าง	ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕	กองคลังเป็นหน่วยงานรับผิดชอบ	รายงานผลการติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงทุก ๖ เดือน
หน่วยงานผู้รับผิดชอบประเมินความเสี่ยง : กองคลัง										
ชื่อผู้รายงาน : นายนายชัชติพงษ์ คงโนนกกอก นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ										

## การประเมินผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงทุจริต เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน จากเอกสารหลักฐานที่เกี่ยวข้อง ปัจจัยที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน มี ๑ กรณี

### ๑. การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้าง

จากการประเมิน พบว่า ผู้บริหารได้ให้ความสำคัญ และสั่งให้มีการดำเนินการตามมาตรการป้องกันทุจริต และกำหนดให้มีการรายงานผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ ๒ ครั้ง หรือทุก ๖ เดือน เพื่อกำกับดูแลและวางแนวทางปรับปรุงแก้ไขต่อไป

## ประโยชน์ของการจัดทำรายงานประเมินความเสี่ยงการทุจริต เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. บุคคลในหน่วยงานเกิดตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในระบบงาน หรือการปฏิบัติงานโดยไม่ตั้งใจ
๒. สำนัก / กอง ที่อาจเกิดปัญหาด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ได้มีการปรับปรุงแก้ไขหรือแนวทางปฏิบัติให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น
๓. สามารถใช้เป็นฐานข้อมูลและองค์ความรู้เกี่ยวกับการบริหารและการปฏิบัติงาน เพื่อลดปัญหาการทุจริตคอร์รัปชัน และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อนมีประสิทธิภาพ และมุ่งสู่องค์กรที่โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปราศจากการทุจริต คอร์รัปชัน

## การเสนอแนะแนวทางเพื่อการขับเคลื่อนมาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

๑. การกำหนดหลักเกณฑ์ทางจริยธรรมให้ชัดเจนว่าอะไรคือสิ่งที่ผิด และอะไรคือสิ่งที่ถูกต้อง โดยกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนในแต่ละกระบวนการงาน เพื่อให้หลักเกณฑ์ทางจริยธรรมมีความชัดเจนสามารถนำไปปฏิบัติได้ พร้อมนำไปปฏิบัติ พร้อมทั้งมีบทลงโทษสำหรับผู้ไม่ปฏิบัติตาม
๒. การถ่ายทอด ปลุกฝังหลักเกณฑ์คุณธรรม จริยธรรมสู่เจ้าหน้าที่ โดยจัดประชุมชี้แจงทำความเข้าใจ และเปลี่ยนเรียนรู้ เพื่อก่อให้เกิดความกระจำในประเด็นที่สงสัย มาตรการดังกล่าวนี้เป็นการถ่ายทอดและให้เจ้าหน้าที่ตระหนักถึงปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อน ตลอดจนสามารถยับยั้งตนเอง และห้ามปรามผู้อื่นมิให้กระทำความผิดในการที่อาจก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อนได้ รวมทั้งกำหนดบทลงโทษ สำหรับผู้มีความผิดเกี่ยวกับวินัยอย่างชัดเจนนั้น ช่วยลดปัญหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมให้ลดน้อยลงจากการประเมินความเสี่ยงการทุจริต เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดประโยชน์ทับซ้อน พบว่า มี ความเสี่ยง ๑ กิจกรรม คือ กิจกรรมการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งได้รายงานผลการปฏิบัติงานตามมาตรการป้องกันทุจริตต่อไป

\*\*\*\*\*

